



**CATÓLICA DEL NORTE**®  
Fundación Universitaria  
Pioneros en educación virtual

# **Normas APA**

**Presentación para estudiantes**



- **Jhanny Leandro Vélez Correa: Ing. Informática**
- **Cira Belén Mira Álvarez: Asistencia Gestión del Servicio - CAVI**



# Introducción a las normas APA

**¿Qué son, para qué sirven?**

Las normas APA surgieron en los estados unidos de norte américa, en el año de 1929. De la necesidad de un grupo especializado de distintas ramas, especialmente de psicología, para dar un estilo propio a sus documentos. Las siglas APA son la abreviación de la Asociación Americana de Psicología (American Psychological Association en inglés).



- Su función principal, es la de facilitar la creación y comprensión de documentos, libros, revistas, folletos, con carácter científico.
- El tamaño de letra, la citación de referencias y las puntuaciones y abreviaciones, fueron las que más se discutieron para formar el estilo de las normas APA.
- Estas normas tuvieron una excelente aceptación, que luego de tantos años siguen vigentes y en la gran mayoría de países son empleadas.
- Las normas APA también cumplen con dos funciones muy importantes: apoyarse en la sustentación de consultas y la de respetar la autoría de las citas.
- De incurrir con lo anterior, se estaría cometiendo plagio intelectual.



## Normas APA más utilizadas.

1. Énfasis (autor o Texto): para el autor, al comienzo y para el texto, al final. Regla para el autor al comienzo, debe ir fuera del paréntesis del año y debe tener un conector (según, de acuerdo, afirma que). Al final de la cita, el número de página entre paréntesis.

Para explicar esto en detalle, daré dos ejemplos de énfasis en el autor y énfasis en el texto por separado.

Ejemplo de énfasis en el autor:

Kane, Bob (1939) afirma que “un héroe sin superpoderes que, tras sufrir el asesinato de sus padres en su niñez se convertirá en el azote del mal en la sombría localidad de Gotham City” (p.24).



Ejemplo de énfasis en el texto:

“un héroe sin superpoderes que, tras sufrir el asesinato de sus padres en su niñez se convertirá en el azote del mal en la sombría localidad de Gotham City” (Kane, Bob, 1939, p.24).



## Citas directas de menos de 40 palabras:

2. Las citas directas cortas, constan de menos de 40 palabras y deben ser insertadas dentro del texto y se encierran con comillas dobles, al principio y final de la citación.

Ejemplo:

Después del éxito conseguido por el Superman de Joe Shuster y Jerry Siegel y para DC Cómics, en mayo de 1939, Kane creó, con guión de Bill Finger, a su personaje más conocido, “Batman”,

Kane, (1939) afirma que “un héroe sin superpoderes que, tras sufrir el asesinato de sus padres en su niñez se convertirá en el azote del mal en la sombría localidad de Gotham City” (p.24).

Batman vio la luz por primera vez en el número 27 de Detective Comics en una aventura llamada “The strange case of the chemical syndicate (“El extraño caso del sindicato químico”).



- Además de lo anterior, es necesario hacer menciones del tipo; autor u origen de lo expresado, y además (si es posible) año de lo mencionada, publicación y número de página. Todo esto es necesario en el sentido más básico, es decir, al menos se debe respetar el autor y la citación. Fecha y número de páginas entre otros, es opcional en caso de no disponer de los datos.
- Recordemos en caso de tener el nombre del autor, la fecha y el número de página, de debe colocar en este orden:





- 1. Nombre del autor (comienza por su segundo nombre, luego de una coma su primer nombre), quedaría algo así: Wells, Orson
- 2. Fecha: en algunas citas específicas se utiliza la fecha, de manera que contenga el día, el mes y el año. Pero éstas son normalmente conservadas hasta el final para colocarlas en la bibliografía. La fecha debe estar en paréntesis (), y debe ir antes del nombre del autor. Esto quedaría así: Kane, Bob (1939)
- 3. Número de página: el número de página se coloca al final de la citación y debe estar en paréntesis (), en el cual se coloca la p en minúscula, acompañada de punto y del número de la página. Esto quedaría así: (p.24)



## Citas directas extensas de más de 40 palabras:

- Las citas extensas, mayores de cuarenta palabras, van de una forma independiente del texto, sin las comillas y con la aplicación de la sangría al lado izquierdo. Esta citación debe ser completamente exacta al texto original o texto fuente. Y se debe colocar siempre los datos como el autor, año y número de página.



En esta citación, también se recurre al énfasis del autor o del texto, con la variación, que el énfasis en el autor, debe ir en el párrafo conector y por fuera de la citación. Veamos un ejemplo.

El origen del personaje de Batman, tuvo una esencia distinta a los demás personajes de Comics. Kane, Bob (1939) afirma que:

Batman no posee poderes como los demás superhéroes. Mi personaje es solo un hombre con deseos de hacer justicia; una justicia que no es posible realizar por los medios tradicionales. Estamos con un personaje complejo, lleno de temores, conflictos e ira. Batman es un simple ser humano lastimado y urgido de justicia. (p.68).



Ahora, observemos un ejemplo de énfasis en el texto con una citación mayor de 40 palabras:

El origen del personaje de Batman, tuvo una esencia distinta a los demás personajes de Comics.

Batman no posee poderes como los demás superhéroes. Mi personaje es solo un hombre con deseos de hacer justicia; una justicia que no es posible realizar por los medios tradicionales. Estamos con un personaje complejo, lleno de temores, conflictos e ira. Batman es un simple ser humano lastimado y urgido de justicia. (Kane, Bob, 1939, p.68).



## 2. Otras normas importantes de recordar son:

- Tamaño de página: ancho x 22 alto x 28.
- Márgenes: todos los lados 2,54 cm
- Alineación: todo a la izquierda.
- Interlineado (espacio entre líneas y párrafos): 1,5
- Paginado: insertar, número de página (arriba hacia la derecha).
- Sangría (indentación): sangría 0,5 cm en primera línea.



## Portada:

- 1. Título y subtítulo en mayúscula y centrado (máximo 12 palabras).
- 2. Nombre(s) del autor(es) completo y centrado.
- 3. Nombre de la institución (empresa, universidad etc.).
- 4. Área (departamento, facultad etc.).
- 5. Programa (comercio, informática etc.).
- 6. Ciudad y país.
- 7. Año.



# Tabla de contenido:

- 1. Referencias, tabla manual.
- 2. Referencias, bibliografía.

	4	Número de página
<b>Tabla de contenido</b>		
TITULO 1.....	1	
SUBTITULO 1 .....	1	
TITULO 2.....	1	
SUBTITULO 2 .....	1	
SUBTITULO 3 .....	1	
TITULO 3.....	1	
SUBTITULO 4 .....	1	



## Normas APA menos conocidas:

- 1. **Símbolo asterisco (\*):** esta norma (o estilo) quizás no es muy conocida, utilizada, incluso, mal interpretada. el símbolo asterisco (\*) se utiliza principalmente, en personas de alto rango, distinción etc. Se utiliza con docentes, tutores, directores etc. Esta norma no se aplica en profesionales, rectores o presidentes.





- 2. Citación de videos online:** la citación de videos en línea, deben ser citados de manera que contengan, el nombre del video, el autor (en este caso, se dice usuario o productor) y su disponibilidad en línea (debe ir entre corchetes). Además, debe contener el link del mismo y la mención de la fecha de la consulta.

Veamos un ejemplo:

Tutorial Normas APA [en línea] Camilo Hoyos (usuario):  
<https://www.youtube.com/watch?v=d-ch7zhDh8Q> Consulta (abril 29 del 2016).



- 3. Diferencia entre bibliografía y cibergrafía: la bibliografía, es para todo lo relacionado a textos impresos, sin importar que estén alojados en la web. La cibergrafía, es únicamente, para los textos, videos e imágenes que tienen su origen en la web. Si tú consulta tiene ambas, debes mencionar las dos, es decir, bibliografía y cibergrafía.

## BIBLIOGRAFÍA

► Todas las referencias bibliográficas de los diversos autores/as citadas a lo largo del informe deben aparecer recogidas al final de trabajo y ordenadas alfabéticamente en función del primer apellido y el año, de más antiguas a más recientes. FORMATO APA

Grau, C. (2005). *Educación especial: orientaciones prácticas*. Málaga: Aljibe.

ÁLVAREZ, V.; GARCÍA, E.; GIL, J. y ROMERO, S. (2000)  
Orientación en los procesos de enseñanza-aprendizaje en la Universidad. En Salmerón, H. y López, V. (Coord.) *Orientación Educativa en las Universidades*. Granada: Grupo Editorial Universitario.

Martínez, M.J. y García, F.A. (2002). Planificación de la estimulación sensorial para niños con grave afectación. *Revista de Atención Temprana*, 5 (1), 29-37.

Sabino, C. *El proceso de investigación*. <http://paginas.ufm.edu/Sabino/PI.htm>  
Web consultada el 2 de enero de 2008

## **Bibliografía:**

KANE, BOB. El legado del murciélago. Editorial DC comics. Edición México. 1993.

## **Cibergrafía:**

NORMAS APA – Página oficial en español [en línea]: <http://normasapa.net/normas-apa-2016/>

Consulta (abril 28 del 2016).

Tutorial Normas APA [en línea] Camilo Hoyos (usuario):

<https://www.youtube.com/watch?v=d-ch7zhDh8Q> Consulta (abril 29 del 2016).



# CATÓLICA DEL NORTE

Fundación Universitaria

Pioneros en educación virtual

## *Educación Virtual con Sentido Humano*

- Una presentación para la fundación Católica del Norte
  - Medellín – Colombia
  - 2016